



Términos y Condiciones de Servicio

Sobre el uso de los consultorios

- Consultorios Biznaga realizará una revisión de sus credenciales para ejercer como profesional de psicología o nutrición. En caso de no poder comprobar la experiencia profesional, Consultorios Biznaga podrá negarle el uso de los espacios si así lo considera. De esta forma, aseguramos a nuestros usuarios y pacientes/consultantes, recibir un servicio profesional de calidad.

- Para lo anterior, es necesario enviar: INE, comprobante de domicilio y cédula profesional a contacto@consultoriosbiznaga.com con el asunto "Registro de Profesionista".

- No se permite usar como domicilio fiscal el domicilio de Consultorios Biznaga, ni para ningún otro fin que no sea ofrecer servicios profesionales en la(s) hora (s) reservadas.

- Se deberá usar el consultorio únicamente por la cantidad de horas reservadas y pagadas. Existe una tolerancia máxima de 5 minutos posteriores a la hora ocupada para retirarse del consultorio y permitir el uso a otros profesionistas. Si se evacúa con más de 10 minutos de retraso, se cobrará la totalidad de una hora de renta.

- Queda prohibido el consumo de alimentos dentro de los consultorios.

- En caso de consumir bebidas y tener accidentes, el profesionista deberá limpiarlo y notificarlo al área de recepción para asegurar la limpieza y conservación de los espacios.

-Queda prohibido usar los consultorios para fines médicos y de exploración física. Consultorios Biznaga no se hace responsable por la consecuencia de la mala praxis de los profesionistas que ofrecen servicios en sus consultorios.

-Consultorios Biznaga no se hace responsable por la pérdida o daño de objetos personales del profesionista o sus responsables durante su estancia en los mismos.

Sobre el trato de instalaciones y mobiliario

-El profesionista que renta el espacio es responsable por el uso del consultorio durante el tiempo que la ocupa.

-Cualquier daño al inmueble o mobiliario, realizado por sí mismo o sus responsables (acompañantes o pacientes/consultantes), deberá ser absorbido por el profesionista.

-Queda prohibido subirse a las sillas y/o escritorios que se encuentran en los espacios.

-En caso de notar una falla en el mobiliario, favor de notificarlo de inmediato al área de recepción para brindarles una solución.

-Si usted no notifica la falla a tiempo, se le hará responsable por el daño al mismo. Por favor revise el mobiliario antes de iniciar su sesión para evitar malentendidos.

-En caso de utilizar los escritorios de los consultorios psicológicos, con fines de terapia de arte, notificarlo a recepción para brindarles periódico y proteger el mobiliario.

-Se encuentra estrictamente prohibida la entrada a individuos en estado de intoxicación por sustancias de cualquier tipo.

-Queda estrictamente prohibido el acceso con objetos peligros, dañinos, ilegales y/o nocivos para la salud (armas de fuego, objetos filosos u otro tipo de sustancias y objetos, entre otros), ya sea por parte del profesional o sus responsables.

-El profesionista y sus responsables podrán ocupar hasta 2 lugares de estacionamiento de Plaza La Herradura (*esto puede cambiar de acuerdo a la ocupación de la Plaza).

Sobre los pagos y cobranza

-Para usar cualquiera de los consultorios, se deberá apartar y pagar directamente en nuestra página web: <https://www.consultoriosbiznaga.com/>

-Para apartar el espacio, es necesario pagar antes de su ocupación.

-Entendemos que, en ocasiones, los pacientes/consultantes cancelan o sucede algún improvisto.

-Para cancelar sin cargo es necesario hacerlo con mínimo 4 horas de anticipación. La modificación del horario en el mismo día, no tendrá ningún costo siempre y cuando se tenga el horario disponible. En cualquier otro caso, la modificación o cancelación generará un cargo del 50% sobre el precio del consultorio. Se le pide notificar mediante el chat de la aplicación o por WhatsApp para que el proceso sea lo más claro posible.

- Es viable reservar consultorios y comprar paquetes en nuestras instalaciones.

-Contamos con los siguientes métodos de pago: Efectivo, Tarjeta de Crédito o Débito, Transferencia, Pago en Sucursales.

Sobre los consultantes o pacientes

-Queda prohibido dejar solos a acompañantes menores de edad y/o con algún tipo de discapacidad; ya sea del profesionista o de sus responsables.

-Cada profesionista les cobra a sus pacientes/consultantes por sus servicios.

-Recepción podrá encargarse si así lo desea.

-Para recibir este servicio, deberá notificarlo a recepción previo al | inicio de su sesión.

-Si su paciente/consultante desea pagar con tarjeta, se le cobrará una comisión del 6% sobre el cargo. Los fondos de este pago, serán entregados en un máximo de 7 días hábiles.

-El registro, historia clínica y manejo de expedientes es responsabilidad directa del profesionista.

-No se permite el almacenamiento de documentos dentro de Consultorios Biznaga.

El profesionista libera de cualquier responsabilidad a Consultorios Biznaga y sus representantes, de su prestación de servicios, de las actividades y acuerdos con su paciente/consultante, siendo el profesionista el único responsable directo.

Consultorios Biznaga no se hace responsable y se libera de responsabilidades legales, por mala praxis, deshonestidad y/o incumplimientos de la ley del profesionista.

El usuario se compromete a respetar los términos y condiciones de Consultorios Biznaga.

En caso de incumplimiento de los puntos aquí mencionados, Consultorios Biznaga se reserva el derecho de continuar la relación laboral con el usuario y de ser necesario, éste pagará los gastos legales que se deriven de cualquier proceso legal.